

Утверждено

приказом от «31» 08 2018г. № 138а

Директор

ГБОУ АО «Травинская школа-интернат»

Л.В.Синенкова



**План профилактической работы по противодействию коррупции  
на 2018-2019 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок проведения	Форма отчета
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ОУ	Администрация	Август	план
2	Включение в рабочие программы по предметам, реализуемым в школе, элементов антикоррупционного воспитания, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	Ирушкина Е.А., зам.директора по УВР	сентябрь	Темы в рабочих программах
3	Организация книжных выставок «Мы и закон», «Закон в твоей жизни»	Ахкенжеева М.У., библиотекарь	октябрь	Отчет на сайте ОУ
4	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности.	Пономарева Г.А., педагог-организатор внеклассной воспитательной работы с детьми.	ноябрь	Отчет на сайте ОУ
5	Проведение общешкольного родительского собрания «Антикоррупционное воспитание школьников» (1-9 классы)	Ирушкина Е.А., зам.директора по УВР	декабрь	Протокол собрания
6	Оформление информационного стенда к Международному Дню борьбы с коррупцией.	Синенкова Л.Н., учитель обществознания	9 декабря	Отчет на сайте ОУ
7	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся на одну из предлагаемых тем: «Если бы я стал президентом», «Как бороться с взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Учителя русского языка	январь	отчет МО русского языка
8	Организация выступления работников правоохранительных	Администрация	февраль	Отчет на сайте ОУ

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок проведения	Форма отчета
	органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений			
9	Тематические классные часы в 5-9 классах по антикоррупционной тематике	Классные руководители	март	Отчеты классных руководителей
10	Общее собрание работников школы «Итоги работы, направленной на профилактику коррупции»	Ирушкина Е.А., зам.директора по УВР	май	протокол
11	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	Синенкова Л.В., директор.	1 раз в четверть	Протоколы совещаний
12	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	Сулиманева А.С., специалист по закупкам.	В течение года	Докладная директору
13	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: -устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; -адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Пономарева Г.А., педагог-организатор внеклассной воспитательной работы с детьми.	В течение года	Информация на сайте
14	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОУ	Ирушкина Е.А., зам.директора по УВР	В случае выявления	Служебная записка
15	Совершенствование контроля за организацией и проведением ГИА - 9: - организация информирования участников ГИА -9 и их родителей (законных представителей); - обеспечение ознакомления участников ГИА- 9 с полученными ими результатами; - участие работников ОУ в составе предметных комиссий, - обеспечение присутствия наблюдателей во время проведения ГИА-9	Ирушкина Е.А., зам.директора по УВР	В течение года	Папка итоговой аттестации

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок проведения	Форма отчета
16	Усиление контроля за деятельностью педагога со стороны администрации.	Администрация	В течение года	Информация на совещании
17	Усиление мотивации педагогов к повышению квалификации	Администрация	В течение года	Информация на совещании
18	Отсутствие репетиторских занятий в стенах школы	Администрация	В течение года	Информация на совещании
19	Отсутствие устных договорных отношений педагогов по нарушению прав учащихся	Администрация	В течение года	Информация на совещании
20	Повышение требований при отборе кандидатов на должность учителя при приеме на работу	Директор	В течение года	Отсутствие конфликтных ситуаций
21	Противодействие сбору средств с родителей учащихся (учебники, пособия и т.д.)	Администрация	В течение года	Информация на совещании
22	Проверка работы столовой Бракеражной комиссии ОУ	Бракеражная комиссия ОУ	В течение года	справка
23	Отчет о самообследовании ОУ (родительские собрания, сайт ОУ, Совет учреждения и т.д.)	Администрация	В течение года	Протокол, сайт ОУ
24	Создание в ОУ атмосферы неприятия коррупции	Педагогический коллектив	В течение года	Отсутствие конфликтных ситуаций